



TROUSSE DU MODÈLE DES JEUNES DÉCIDEURS



La commission
des étudiants

*Le centre d'excellence pour
l'engagement des jeunes*



TROUSSE DU MODÈLE DES JEUNES DÉCIDEURS

Lorsque les groupes travaillent avec le modèle des Jeunes décideurs, nous les encourageons à utiliser cette trousse pour approfondir leurs idées et profiter de bons outils. Il existe aussi un espace prévu pour noter cette façon de fonctionner en groupe.

Modèle de projet des Jeunes décideurs



CENTRES D'EXCELLENCE POUR LE BIEN-ÊTRE DES ENFANTS

L'engagement des jeunes

Jeunes décideurs (JD)

Projet : _____

LÉGENDE

- ☒ Complétée
- ☒ En cours
- ☐ Pas commencé

Discussion d'enjeux

- ☐ Matériel pour les jeunes afin qu'ils s'informent et partagent avec les autres.
- ☐ Espace pour explorer et communiquer des idées.

Prise de décisions

- ☐ Méthode de prise de décisions.
- ☐ Points de vue des Jeunes décideurs sur les enjeux.
- ☐ Définition de notre voix auprès des autres.

CRÉATION D'UNE CIRCONSCRIPTION DE JEUNES ET D'ENFANTS

- ☐ Choix de la façon dont les jeunes participent et/ou sont choisis en tant que représentants.
- ☐ Assurance que les représentants consultent et représentent différents groupes de jeunes.
- ☐ Création d'occasion pour engager d'autres jeunes.

Information aux décideurs

- ☐ Recommandations aux gouvernements, entreprises et organismes jeunesse.
- ☐ Communication des réponses aux membres.

Études des enjeux

- ☐ Identification des enjeux en liens avec les thèmes.
- ☐ Collecte de la recherche : notre propre expérience, celle des autres et la science.

PARTICIPATION GLOBALE

Mesures : Programmes destinés aux enfants et aux jeunes

- ☐ **Déclencheur :** Action ou idée identifiée par un jeune ou une organisation qui mérite d'être approfondie.
- ☐ **Soutien :** Prise de mesures à l'égard de certaines recommandations ou évaluations.

SOUTIEN

Soutien : nouvelles démarches.

- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

ACTION : PROGRAMMES DESTINÉS AUX ENFANTS ET AUX JEUNES



Déclencheur : Action ou idée identifiée par une jeune personne ou un organisme et qui mérite d’être approfondie.

- C’est lorsqu’une personne ou un groupe se rend compte que “quelqu’un doit faire quelque chose”.
- C’est la formation d’un groupe autour d’un sujet d’intérêt.
- C’est un processus mis en place qui implique et engage autant de personnes différentes que possible, et ce, dès le début.

ACTION : PROGRAMMES DESTINÉS AUX ENFANTS ET AUX JEUNES



Notre sujet de groupe est

.....

.....

.....

ÉTUDES DES SUJETS



Identifier les enjeux entourant les sujets choisis

- Qu'est-ce que le groupe tente de soulever avec un sujet si vaste ?
- Il s'agit de dégager des questions du sujet qui peuvent facilement être approfondies par la recherche et faire l'objet de décisions.
- Le groupe doit décider de la prise de décisions entourant le sujet.

Collecter la recherche

- Pour discuter de façon éclairée, il est important pour les gens de connaître les expériences personnelles de leur famille et de leurs amis, et de faire eux-mêmes la recherche plutôt que de consulter différents jeunes ou des recherches effectuées par d'autres.
- Il est important pour les gens de se demander ce qu'ils connaissent du sujet. Il est important qu'ils songent à la crédibilité de leurs sources d'information. Est-elle impartiale ? Favorise-t-elle un point de vue ou un objectif ?
- Souvent, les autres ont besoin d'être consultés pour mieux comprendre les autres touchés par le sujet.

ÉTUDES DES SUJETS



Le sujet que notre groupe va aborder en s'inspirant du modèle des Jeunes décideurs (JD) est :

.....

Trois choses que j'ai apprises sur le sujet de mon groupe sont :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

OUTILS POUR L'ÉTUDE DES SUJETS



CONSULTER LES AUTRES

Création d'un réseau– discuter pour tenir compte de la voix des autres

1. **Messages textes** : Si vous voulez l'opinion de vos amis sur le sujet, vous pouvez leur envoyer des messages textes et leur poser la question. Cette méthode est de plus en plus utilisée pour réunir des commentaires des jeunes. Vous pouvez envoyer le même message à un groupe plus grand et réunir aussi leurs réponses.
2. **Atelier / groupes de discussion** : Vous pouvez animer vos propres ateliers ou une conversation pour en apprendre davantage sur ce que les autres pensent du sujet.
3. **Questionnaires éclair** : Vous pouvez toujours pondre quelques questions et les photocopier. Elles peuvent être distribuées au sein de votre organisme, de votre école, de vos amis pour trouver des réponses ! Vous devrez peut-être vous asseoir avec chaque personne et leur expliquer la raison pourquoi vous leur posez ces questions. Vous pouvez également afficher un sondage en ligne (Survey Monkey, Zoomerang, etc.)
4. **Courriels et messages sur Facebook** : Vous êtes encouragés à envoyer vos questions par des outils en ligne comme le courriel ou Facebook pour recueillir les commentaires de gens de partout au monde ! Par contre, n'oubliez pas de leur dire à quel moment vous répondrez.
5. **Systèmes de vote électronique** : Si vous avez déjà regardé *Comment devenir millionnaire*, vous savez comment ça fonctionne. Vous posez une question à choix multiples à un groupe de gens qui répondent sur leurs dispositifs de réponses. En quelques secondes, vous pouvez visionner les résultats sous forme de graphique ! Ces dispositifs peuvent être assez dispendieux et techniques.
6. Vous pouvez faire des **recherches sur des études effectuées par d'autres** sur le sujet, et sur les **opinions des jeunes**. Vous pouvez **contacter des organismes** qui se penchent sur ces sujets. Ils pourraient déjà avoir consulté leurs membres.

ÉTUDES DES SUJETS



Trois choses que j'ai apprises sur le sujet grâce à la recherche sont :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Les deux questions que l'on veut poser au groupe sont :

1.
2.

Mon groupe a utilisé d'autres outils de consultation. Les voici :

.....

DISCUSSION DES RÉSULTATS



Discuter des résultats

- Cette étape permet d'échanger réellement sur la connaissance et le savoir-faire entre les jeunes et les adultes.
- Les membres du groupe discutent de :

Qu'est-ce qui nous a le plus surpris ?

Quelle est la plus importante chose que nous avons apprise ?

Quelle est la plus intéressante des choses que nous avons apprises ?

Selon nous, qu'est-ce que les autres devraient savoir ?

Que devrait-on passer plus de temps à apprendre ?

Y avait-il d'autres questions que nous aurions dû poser au groupe ?

DISCUSSION DES RÉSULTATS



Qu'est-ce que le groupe a appris de nos consultations ?

1.

2.

Comment je me sens à la suite de ce que j'apprends ?

1.

2.

Comment faire évoluer le sujet maintenant que j'en ai appris davantage ?

.....

.....

PRISE DE DÉCISIONS



Décider de la prise de décisions

- Il est important de reconnaître comment le groupe va arriver à prendre une décision.
- Qu'arrivera-t-il aux choix des minorités ?
- Quels sont les pour et les contre des outils de prise de décisions que l'on veut utiliser ?

Prendre la décision !

Définir la voix du groupe pour les autres

- Il est temps d'analyser les résultats et de cibler « ce qu'on veut dire aux autres ».
- Il faut déterminer quoi faire avec le sujet qui est présentement peu développé ?

PRISE DE DÉCISIONS



Quels sont certaines étapes qui devraient être franchies concernant le sujet ?

Comment le groupe décidera-t-il de LA recommandation qu'il élaborera ?

OUTILS QUI FACILIENT LA PRISE DE DÉCISIONS



Voici une liste d'outils qui facilitent la prise de décisions que les groupes peuvent utiliser selon leurs ressources et leurs préférences. Pour aider les groupes à comparer les outils, nous avons offert un exemple d'un groupe de dix bénévoles qui doivent décider quels seront les dix garnitures qu'ils vont mettre sur leur pizza extra large qu'ils vont partager. Quels sont les outils qui ne figurent pas sur la liste et que vous avez utilisés antérieurement ? Lequel de ces outils fonctionne pour votre groupe ?

OUTIL	DESCRIPTION	EXEMPLE: Choix d'une pizza
Pointmocratie	Tous les choix mis sur la table lors de discussions sont écrits sur papier. Les gens ont le temps de voter leurs choix préférés sur des outils visibles comme des étiquettes ou des marqueurs. Un système de pointage est conçu, les votes sont ensuite dépouillés et le groupe doit prendre une décision.	Le groupe établit une liste des choix de garnitures sur une grande feuille de tableau. Chaque personne reçoit trois étiquettes (une verte, une jaune, une rouge). La verte vaut 3 points, la jaune 2 points, et la rouge, un point. Chaque personne vote sur la grande feuille. Finalement, les points sont comptés et les choix de garnitures sont faits.
Poing de cinq	Cet outil peut être utilisé pour savoir, rapidement, comment le groupe se sent par rapport à un choix qui est proposé par la majorité à la table. Les animateurs demandent aux gens de lever la main pour démontrer leur sentiment. Un poing pour être vraiment en désaccord 1 doigt pour être en désaccord 2 doigts pour dire qu'on aime pas ce qu'on entend 3 doigts pour dire qu'on est d'accord 4 doigts pour indiquer qu'on aime bien ce qu'on entend, et 5 doigts pour indiquer qu'on est très en accord.	L'animateur sait que deux personnes aimeraient des anchois sur leur pizza. Trois autres personnes aimeraient des ananas. Un bénévole demande au groupe quels sont ceux qui veulent des anchois sur leur pizza et cinq personnes lèvent les poings. Les anchois sont écartés. Le groupe décide ensuite sur les ananas. Un seul poing est levé mais c'est en raison d'une allergie. Le groupe décide aussi de ne pas choisir d'ananas sur leur pizza.
Feu rouge	Pour cette décision, chaque personne aura besoin d'un papier vert, jaune et rouge. L'animateur lance une idée : les gens lèvent la feuille qui correspond à leur réponse. Vert signifie « j'aime l'idée », la jaune « ça me va » et la rouge, « je ne suis pas d'accord ». Les discussions et le vote peuvent se faire en même temps.	Un bénévole demande au groupe « et si on commandait une pizza deluxe? » Quelques feuilles jaunes et vertes sont levées. Ensuite, on pose la question « et une pizza végétarienne? » Peu de feuilles jaunes et rouges sont levées. Selon l'étape des discussions, le jeu peut se poursuivre ainsi ou il peut y avoir une discussion sur un choix plus grand de garnitures ou le choix de la pizza deluxe.
Création d'un consensus	Le groupe consent à discuter et à revoir les choix jusqu'à ce que tout le monde s'arrête sur un choix. Ceci signifie que tout le monde appuie la décision même si ça ne constitue pas le premier choix de tous.	Les gens dévoilent leur choix. Les discussions se poursuivent jusqu'à ce que tout le monde s'entende sur les choix de garnitures. Avec cette méthode, le consentement de tout le groupe en entier est réellement considéré. Les gens font de légers compromis pour en arriver à ce consensus. Les choix se poursuivent à moins qu'il n'y ait une raison valable pour s'objecter (des allergies).
Commentaires sur le vote (moins de 18 ans)	Dans les groupes de Jeunes décideurs, une attention particulière est accordée à la voix des jeunes et à leurs décisions. Tous les outils antérieurs peuvent être utilisés mais la distinction qu'il faut faire c'est que seuls ceux de moins de 18 ans peuvent prendre des décisions.	Tous les participants sont encouragés à partager leurs choix de garnitures mais lorsqu'il est temps de prendre une décision, seuls ceux âgés de moins de 18 ans peuvent utiliser l'outil de prise de décisions— à moins que ceux de moins de 18 ans veuillent procéder différemment.

COMPTES-RENDUS AUX DÉCIDEURS



Élaborer des recommandations

- À qui s'adressent les recommandations ? Aux jeunes, aux jeunes en général, aux adultes, aux parents, aux enseignants, aux écoles, aux médias, au réseau des JD, aux autres organismes et aux gouvernements. Ce ne sont que quelques-unes des options. Les adultes peuvent se joindre avec leur expérience – expliquer les différences entre les paliers de gouvernement, leur responsabilité, afin que les recommandations soient élaborées de façon à ce qu'elles puissent être réalisables. Il existe un équilibre entre affirmer “C'est impossible” et le reformuler pour dire “Il y aurait une meilleure chance de réussite pour cette idée– qui est bonne– si...”
- Comment le groupe veut-il communiquer ce message ?

Rapporter les réponses aux membres

- Le groupe est responsable envers les gens consultés, envers eux-mêmes et les Canadiens en général.
- Les rapports doivent être accessibles et dans une langue comprise par le public.

COMPTES-RENDUS AUX DÉCIDEURS



La recommandation élaborée par le groupe est :

Comment présentons-nous notre recommandation ? Comment en sommes-nous arrivés là ?

Quelles sont les nouvelles recommandations émises par le groupe ?

COMPTES-RENDUS AUX DÉCIDEURS



Outils pour présenter nos recommandations

Après qu'un groupe ait passé en revue le modèle des JD, il en arrive à un point où il est temps de présenter les recommandations aux gouvernements, aux entreprises, aux jeunes etc. Voici quelques façons de les présenter.

1. Vous avez d'abord besoin d'une "pub" : chaque présentation doit être courte, capter l'attention et aller droit au but. Assurez-vous d'énoncer vos recommandations. Il faut expliquer pourquoi c'est important en 45 secondes ou une minute et demie, maximum.
2. Des sketches et des pièces.
3. Des présentations PowerPoint.
4. Des chansons et des poèmes.
5. Des affiches.
6. Des rapports formels (pour voir l'outil de présentation des JD, consulter la page suivante).
7. Des projets de « photovoix ».
8. Des rassemblements et des manifestations assises.
9. Une demande de réunion formelle, peut-être avec votre député ou le dirigeant de votre organisme.
10. Un vidéo.
11. Autres idées.

ACTION : PROGRAMMES DESTINÉS AUX ENFANTS ET AUX JEUNES



Soutien : réaction aux recommandations et évaluation

- C'est le lien direct entre le fait d'engager des jeunes dans la prise de décisions et l'élaboration de recommandations, et l'impact sur la création et l'amélioration de programmes destinés aux enfants et aux jeunes.
- Les gens et les groupes retournent dans leur communauté et commencent à mettre en pratique leurs recommandations.
- Des évaluations sont menées pour constater à quel point le processus est engageant et respectueux des jeunes.

ACTION: CHILD AND YOUTH PROGRAMS



Est-ce que le travail effectué cette fin de semaine va se poursuivre ? De quelle façon ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....